

ZAPYTANIE OFERTOWE

2/SOS/2018/SOSRESCUE

w związku z realizacją projektu nr PLBU.03.02.00-18-0508/17-00

„SOS - rescue - the training center for organizing and operating cross-border rescue actions”.

1. DANE ZAMAWIAJĄCEJ:

Fundacja SOS - na ratunek

KRS: 0000649041; NIP: 6871962774

ul. Mickiewicza 49; 38-500 Sanok

Adres e-mail: pbu@sos-naratunek.pl

Adres strony www: <http://sos-naratunek.pl/>

a) *Osoby uprawnione przez Zamawiającą do kontaktu:*

Adam Balicki

Telefon: +48 513 041 070

Adres e-mail: pbu@sos-naratunek.pl

Godziny pracy 8.30 – 14.00 (oprócz sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy)

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA:

a) Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Regulaminem postępowania przy udzielaniu zamówień publicznych współfinansowanych środkami Unii Europejskiej stosowanym przez Fundację SOS – na ratunek.

b) Zamówienie będzie realizowane ze środków ENI w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020, <https://www.pbu2020.eu/pl>.

c) Postępowanie oraz realizacja przedmiotu zamówienia prowadzone jest w języku polskim.

d) Zapytanie ofertowe umieszczono na stronach www:

<http://sos-naratunek.pl/zamowienia-publiczne/>

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

A. Rodzaj zamówienia: usługa

B. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

79212000-3 usługa audytu

C. Przedmiot zamówienia

- I. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie audytu działań Fundacji SOS – na ratunek w ramach projektu „SOS - rescue - the training center for organizing and operating cross-border rescue actions”.
- II. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a) wykonanie audytu do raportu pośredniego i wniosku o płatność pośrednią;
 - b) wykonanie audytu do raportu końcowego i wniosku o płatność końcową;
 - c) wykonanie ex-ante i ex-post weryfikacji postępowań o zamówienie publiczne ogłaszanych przez Fundację SOS – na ratunek.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest zawarty w załączniku nr 1.
- III. Ofertę realizacji zamówienia należy złożyć według wzoru oferty stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
- IV. Cena oferowana przez Wykonawcę winna obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy tj. cenę wykonania audytów i weryfikacji ex-ante, ex-post, koszty przejazdu, korespondencji, ewentualnego pobytu.
- V. Szczegółowy zakres obowiązków przyszłego Wykonawcy określa projekt umowy dołączony jako załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

A. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- I. Posiadanie doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia.**
Za spełnienie przedmiotowego warunku Zamawiająca uzna złożenie przez Wykonawcę stosownych dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań w zakresie kwalifikacji w tym językowych oraz stosownego wykazu usług w zakresie wykonania weryfikacji zamówień publicznych.
- II. Posiadanie zdolności ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie**
Za spełnienie przedmiotowego warunku Zamawiająca uzna złożenie przez Wykonawcę stosownego oświadczenia w tym zakresie zawartego w ofercie wykonania audytu.
- III. Posiadanie odpowiedniego potencjału technicznego oraz zasobów kadrowych (osób) do wykonania zamówienia.**

Za spełnienie przedmiotowego warunku Zamawiająca uzna złożenie przez Wykonawcę stosownego oświadczenia w tym zakresie zawartego w ofercie wykonania audytu.

- B. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana poprzez sprawdzenie czy złożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia potwierdzają spełnianie poszczególnych warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”.*
- C. Złożone oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż na dzień, w którym upływa termin składania ofert.*

5. KRYTERIA OCENY OFERTY

Oferty Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu określone w punkcie 4 oraz nie podlegające wykluczeniu zgodnie z punktem 11 niniejszego Zapytania ofertowego zostaną ocenione według następujących kryteriów:

- a) Cena ryczałtowa netto/brutto
- b) Termin wykonania

6. INFORMACJA O WAGACH PUNKTOWYCH PRZYPISANYCH DO POSZCZEGÓLNYCH KRYTERIÓW OCENY OFERTY

Przypisano następujące wagi punktowe do poszczególnych kryteriów:

- a) Cena ryczałtowa netto/brutto – 7 (siedem) punktów za najkorzystniejszą ofertę cenową, kolejne oferty cenowe otrzymują o 1 (jeden) punkt mniej w stosunku do siebie.
- b) Termin wykonania – 3 (trzy) punkty za wykonanie każdego audytu i weryfikacji ex-ante lub ex-post w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania dokumentacji od Zamawiającej; 2 (dwa) punkty za wykonanie każdego audytu i weryfikacji ex-ante lub ex-post w terminie do 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania dokumentacji od Zamawiającej; 1 (jeden) punkt za wykonanie każdego audytu i weryfikacji ex-ante lub ex-post w terminie do 31 dni kalendarzowych od dnia otrzymania dokumentacji od Zamawiającej; oferta z terminem realizacji przekraczającym 31 dni kalendarzowych otrzymuje 0 (zero) punktów.

7. OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI ZA SPEŁNIENIE DANEGO KRYTERIUM OCENY OFERTY

Zamawiająca dokona oceny w poszczególnych kryteriach na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

- a) Cena ryczałtowa netto/brutto - powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN), najkorzystniejsza oferta cenowa otrzymuje 7 (siedem) punktów, każda kolejna mniej korzystna o jeden punkt mniej, oferty od lokaty 8 włącznie otrzymują 0 (zero) punktów.
- b) Termin wykonania – każda oferta z terminem wykonania każdego audytu i weryfikacji ex-ante i ex post w terminie do:
 - a. 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania dokumentacji od Zamawiającej otrzymuje 3 (trzy) punkty;
 - b. 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania dokumentacji od Zamawiającej otrzymuje 2 (dwa) punkty;
 - c. 31 dni kalendarzowych od dnia otrzymania dokumentacji od Zamawiającej otrzymuje 1 (jeden)punkt;
 - d. oferty z terminem wykonania przekraczającym 31 dni kalendarzowych otrzymują 0 (zero) punktów.

W przypadku równej ilości punktów uzyskanej przez oferty Zamawiająca wybiera ofertę z najkorzystniejszą ceną pod warunkiem, że ta oferta otrzymała co najmniej 1 punkt za termin wykonania.

8. TERMIN SKŁADANIA OFERT

- a) **Termin składania ofert upływa dnia 24 grudnia 2018 roku o godz. 15:00.**
- b) Oferty stanowiące odpowiedź na Zapytanie ofertowe należy składać w formie pisemnej wyłącznie drogą wysyłkową (przesyłka pocztowa lub kurierska) lub osobiście na adres:
Fundacja SOS - na ratunek
ul. Mickiewicza 49; 38-500 Sanok
- c) Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem „***Zapytanie ofertowe 2/SOS/2018/SOSRESCUE***”.
- d) Za termin złożenia oferty rozumie się termin wpływu oferty do Zamawiającej na wskazany adres.
- e) Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.
- f) Termin związania ofertą wynosi 30 dni od terminu składania ofert.

9. TERMIN REALIZACJI UMOWY

Termin realizacji umowy: do 31 marca 2021 r..

10. INFORMACJĘ NA TEMAT ZAKAZU POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH

- a) Zamawiająca nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającą lub osobami upoważnionymi do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu Zamawiającej lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającej czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
- i. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - ii. Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - iii. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - iv. Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- b) W celu wykazania braku istnienia powiązań osobowych lub kapitałowych Wykonawcy z Zamawiającą, Wykonawca powinien wraz z ofertą złożyć oświadczenie własne zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego zapytania „Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych”.
- c) Nie dołączenie załącznika nr 4 „Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych” do składanej oferty powoduje pozostawienie tej oferty bez rozpatrzenia.

11. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zamawiająca nie przewiduje istotnych zmian zawartej umowy poza zmianami wynikającymi ze zmian przepisów dotyczących realizacji Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020.

12. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiająca nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

13. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiająca nie przewiduje możliwości przedstawiania ofert wariantowych.

14. INFORMACJA O PLANOWANYCH ZAMÓWIENIACH

Zamawiająca nie przewiduje w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, przewidzianych w zapytaniu ofertowym, zamówień na usługi, polegające na powtórzeniu podobnych usług.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

a) Oferta powinna zawierać:

- i. Formularz oferty - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę,
- ii. Projekt umowy – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego – zaparafowany na każdej stronie i podpisany przez Wykonawcę,
- iii. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę,
- iv. kserokopie dokumentów poświadczające zgodność z oryginałem potwierdzające wymogi w zakresie kwalifikacji (w tym językowych) oraz wykaz usług potwierdzających wykonanie weryfikacji zamówień publicznych.

b) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

c) Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, przedstawicieli Wykonawcy wymienionych w aktualnych dokumentach rejestrowych firmy lub osoby po stronie Wykonawcy upoważnione do zaciągania zobowiązań w jego imieniu. Formalne upoważnienie powinno być wówczas dołączone do oferty.

d) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

e) Zamawiająca nie dopuszcza składania ofert częściowych.

f) Zamawiająca nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

g) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

16. POROZUMIEWANIE SIĘ ZAMAWIAJĄCEJ Z WYKONAWCAMI

Kontakt Wykonawców z Zamawiającą odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email: pbu@sos-naratunek.pl

17. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

- a) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, pod warunkiem wskazania podwykonawcy i precyzyjnego opisanego zakresu usługi wykonywanego przez danego podwykonawcę.
- b) Zamawiająca dopuszcza możliwość unieważnienia niniejszego postępowania ofertowego bez podania przyczyny.
- c) Zamawiająca powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

18. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Opis szczegółowy zamówienia,
- 2) Formularz oferty – wzór,
- 3) Projekt umowy,
- 4) Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych.